

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
БИОМЕДИЦИНСКОЙ ХИМИИ ИМЕНИ В.Н. ОРЕ ХОВИЧА (ИБМХ)**

ОДОБРЕНО

Решением Ученого совета

Протокол № 6 от «16» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ИБМХ

от «05» декабря 2023 г. № 93

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАНИКУЛ АСПИРАНТАМ

Москва 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления каникул аспирантам в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научно-исследовательский институт биомедицинской химии имени В.Н. Ореховича» (ИБМХ) (Далее - Институт).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Уставом ИБМХ, локальными нормативными актами Института.

2. Основания и порядок предоставления каникул аспирантам

2.1. Аспирант имеет право на каникулы в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и настоящим Порядком.

2.2. Согласно ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.3. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

2.4. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляется по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения панорамы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

2.5. Для аспирантов 1-4 курса обучения продолжительность и сроки каникул устанавливаются на основании учебного плана и плана научной деятельности, что отражается в общем календарном учебном графике и индивидуальном плане работы аспиранта.

2.6. Для аспирантов 4 курса обучения, помимо каникул, упомянутых в п. 2.5. настоящего порядка, по личному заявлению предоставляются дополнительные каникулы после прохождения итоговой аттестации.

2.7. Форма заявления на каникулы установлена в Приложении 1.

Приложение 1.

Директору ИБМХ

Пономаренко Е.А.

от аспиранта ____ года обучения

Заявление

В соответствии с п.11.ч.1. ст.34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 года №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и Порядком предоставления каникул аспирантам ИБМХ, прошу предоставить каникулы с сохранение стипендии, продолжительностью ____ недель с _____ по _____ 202 ____ года.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Аспирант ____ года обучения _____

подпись